



## Assistante Maternelle (ASEM) Contrat local

REF 2024RH/FP\_PDL/ADM\_ASEM 1.02

<b>AFFECTATION</b>	<i>Lycée français d'Abu Dhabi, Louis Massignon, établissement en gestion directe de l'Agence pour l'Enseignement Français à l'Etranger (AEFE) scolarisant 1770 élèves de la petite section de maternelle à la terminale.</i>
<b>CADRE DE TRAVAIL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Une école plurilingue, connectée et citoyenne !</li> <li>● Profitez de conditions d'accueil et de travail attractives</li> </ul>
<b>NATURE DU POSTE</b>	<b>Assistante Spécialisée en école maternelle (ASEM)</b>
<b>SUPÉRIEUR HIÉRARCHIQUE</b>	Directeur/Directrice du primaire et de la maternelle
<b>MISSION</b>	Assister l'enseignant de la classe dans la préparation matérielle de la classe
<b>ACTIVITÉS PRINCIPALES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Assurer l'hygiène, le bien-être et la sécurité des enfants</li> <li>● Participer, si nécessaire, aux concertations avec l'équipe pédagogique</li> <li>● Assurer la surveillance des élèves pendant le déjeuner et pendant la sieste</li> </ul>
<b>SPÉCIFICITÉS DU POSTE ET CONTRAINTES</b>	<p>Environnement technique nécessitant une forte capacité d'adaptation et d'anticipation, du recul, de la rigueur et un sens de l'organisation.</p> <p>Professionnelle reconnue, ouverte aux cultures du monde, la candidate devra faire preuve d'une grande adaptabilité et être prête à travailler dans un environnement multiculturel exigeant. Elle devra avoir des qualités relationnelles affirmées.</p> <p>L'agent</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● doit appréhender des pics d'activité et rendre compte,</li> <li>● avoir une expérience avec des jeunes enfants,</li> <li>● avoir un sens affirmé des responsabilités et du travail en équipe.</li> </ul>
<b>QUALIFICATIONS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Titulaire au minimum du baccalauréat</li> <li>● Expérience minimum de 2 ans dans la fonction</li> <li>● Connaissance du système éducatif français indispensable</li> <li>● Maîtrise des deux langues utilisées à l'école : le français et l'anglais</li> <li>● Capacité à travailler en équipe et à s'adapter à un milieu multiculturel</li> </ul>
<b>DOCUMENTS A FOURNIR</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● CV en français et en anglais</li> <li>● 1 Photo d'identité (fond blanc)</li> <li>● Lettre de motivation</li> <li>● Certificats de travail</li> <li>● Copie des diplômes et relevés de notes certifiées conformes</li> <li>● Copie du passeport et du visa de résident si disponible</li> </ul>
<b>INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2 Postes vacants à pourvoir dès que possible</li> <li>● Temps complet</li> <li>● Dossier de candidature complet avec l'ensemble des documents à fournir indiqués ci-dessus, à renseigner en ligne à l'adresse : <a href="https://llm.education">https://llm.education</a></li> </ul>