

**PV Provisoire
Conseil d'établissement extraordinaire du 20 mai 2024**

Présents administration :

Mme Anne- Sophie GOUIX (provisoire), M Youcef BENHAMOU (provisoire adjoint) ; M. Frédéric FONTAINE (directeur CE-CM), Mme Astrid GIORDANO (CPE) ; M. Frédéric GULKASEHIAN (DAF), , Mme Audrey HOSNY GUINARD (directrice Maternelle CP), Mme Stéphanie SALHA (COCAC)

Présents représentants des personnels :

Mesdames Nadia SABY, Annie LANGLOIS, Rachida HUSSON et Messieurs Franck LAMARRE, Christophe HAMMAMI.

Présents représentants des élèves et des parents :

Mms ANSARI . MM. BARON, BOURDAREAU, HAYE et JOLLAIN
Mme Yana EID, représentante des élèves.

Présents invités à voix consultative : M. NASSIF et Mme MORIOU, conseillers des français de l'étranger.

Excusés : M. Alaoui, Mme Tejjini.

18 membres à voix délibérative sont présents à l'ouverture de la séance. Le quorum est atteint. La séance est ouverte à 17h32.

Mme Audrey HOSNY GUINARD, membre de droit, est désignée secrétaire de séance.
M. HAYE, parent d'élève désigné secrétaire de séance adjoint.

Ordre du jour modifié

1. Approbation du PV de la séance du 29/02/2024.
2. Ouverture/ fermeture de postes de détachés rentrée 2025.
- ~~3. Budget rectificatif n°1 2024.~~
4. Frais de scolarité 2024-25.
5. Calendrier 2024-25 (sous réserve du texte de l'ADEK) : proposition de décaler les vacances d'octobre.

Le point n°3 est supprimé suite à la demande de l'AEFE de corriger le BR1. Il sera présenté au prochain CE. L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

1. Approbation du PV de la séance du 29/02/2024.

Le PV est adopté à l'unanimité.

2. Ouverture/ fermeture de postes de détachés rentrée 2025.

Lors du Pré comité social d'administration (CSA), l'AEFE a pris les mesures suivantes concernant la carte des emplois détachés pour le Lycée Louis Massignon:

- **Ouverture d'un poste d'enseignant maître Formateur du 2nd degré en histoire- géographie** (redéploiement du Caire)

Avis favorable à l'unanimité.

Favorable: 18 Défavorable: 0 Abstention: 0

Acte 11/2023-24

- **Fermeture d'un poste d'enseignant maître formateur du 1er degré:**

Avis favorable à l'unanimité.

Favorable: 18 Défavorable: 0 Abstention: 0

Acte 12/2023-24

- **Ouverture d'un poste de CPAIEN** (conseiller pédagogique 1er degré)

Avis favorable à l'unanimité.

Favorable: 18 Défavorable: 0 Abstention: 0

Acte 13/2023/24

Mme La Provisseure informe que Mme SIMON, IEN de la zone termine sa mission et M. BATTESTI lui succédera.

M. Haye demande si l'ouverture de l'EF2D d'histoire géographie va remplacer un poste de PDL.

Mme La Provisseure explique que le financement de ces postes est assuré pleinement par l'AEFE.

M. Haye demande si le poste de Maître Formateur était aussi dédié à la zone.

Mme La Provisseure explique que les missions des EMFE sont assez variables. Les CPAIEN ont vocation à se déplacer dans toute la zone.

3. Frais de scolarité 2024-25.

L'ADEK autorise 3.12 % d'augmentation pour 2024-25.

Le LLM va proposer à Mme la directrice générale de l'AEFE une augmentation des frais scolaire de 2% au primaire, de 1% au secondaire.

Il n'y a pas d'augmentation des frais de transport scolaire ou d'examen.

| Évolution Droits de scolarité 24/25 | | | |
|---|-----------|------------------|--|
| Frais scolaires | | | |
| Droits scolarité annuels | | 2024-2025 | |
| TPS | 30 080,00 | 30 682,00 | Évolution de +2 % |
| MATERNELLE | 30 080,00 | 30 682,00 | |
| ELEMENTAIRE | 34 320,00 | 35 007,00 | |
| COLLEGE | 39 740,00 | 40 138,00 | Évolution de +1 % |
| LYCEE | 48 240,00 | 48 723,00 | |
| Droits scolarité annuels - autres filières | | | |
| MATERNELLE | N/A | N/A | |
| ELEMENTAIRE | N/A | N/A | |
| COLLEGE | N/A | N/A | |
| LYCEE | N/A | 4 500,00 | Nouveau tarif 2 nd e internationale |
| Droits annuels d'inscription | | | |
| TPS | N/A | N/A | |
| MATERNELLE | N/A | N/A | |
| ELEMENTAIRE | 3 000,00 | 3 000,00 | Tarif inchangé |
| COLLEGE | 3 000,00 | 3 000,00 | |
| LYCEE | 3 000,00 | 3 000,00 | |
| LYCEE PRO. | N/A | N/A | |
| POST-BAC | N/A | N/A | |
| Droits d'examens | | | |
| DNB | 100,00 | 100,00 | Tarif inchangé |
| EAF | 290,00 | 290,00 | |
| BACCAL AURFAT | 720,00 | 720,00 | |

M HAYE souhait exprimer que ce n'est pas pour le montant, payer plus mais pour quoi faire?

Le LLM a été bien géré depuis des années, il dispose de réserves. Les parents souhaitent que l'augmentation se concrétise en réalisations tangible pour l'amélioration de l'accueil des enfants et de leurs conditions de vie à l'école.

M. GULKASEHIAN explique que pour les travaux de rénovation du bâtiment B', le LLM est tenu d'attendre le vote du SPSI de l'AEFE pour engager les dépenses.

A ce jour le devis est de 16, 3 millions d'AED pour la rénovation.

La réserve qui a été faite depuis des années, paiera une partie des travaux.

Mme La Provisure explique aussi que le choix du LLM est de privilégier les effectifs dans les classes. A la rentrée il y aura 6 classes de 6ème. Des groupes de besoins en français et en maths (réforme des chocs des savoirs) en 6ème, 5ème vont aussi se mettre en place.

Mme Anarai explique que ce qui revient beaucoup chez les parents, c'est que l'on va payer plus mais qu'on n'a finalement rien de plus.

M. GULKASEHIAN explique que d'autres travaux sont aussi prévus. M. le DAF dit qu'il espère que l'ensemble de la trésorerie ne sera pas utilisé entièrement par les travaux du bâtiment B'.

M. GULKASEHIAN propose aux parents d'élèves de faire remonter leurs propositions d'améliorations pour des travaux d'investissement.

M. NASSIF, demande une explication sur l'impact de la validation des frais scolaires par l'ADEK qui donne le feu vert pour la facturation. Il y a peu de chances que la proposition soit revue à la hausse par l'ADEK.

Mme la COCAC explique que le KHDA a mis une marge d'augmentation de 5% publiée en avril.

Mme La Proviseure explique qu'il est possible de demander une dérogation pour aller au-delà du seuil fixé sous conditions.

La prochaine étape est donc l'envoi à la Directrice Générale de l'AEFE pour décision.

Avis favorable à l'unanimité.

Favorable: 18 Défavorable: 0 Abstention: 0

Acte 14/2023-24

6. Calendrier 2024-25 (sous réserve du texte de l'ADEK) : proposition de décaler les vacances d'octobre.

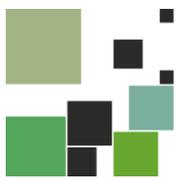
Mme La Proviseure présente la nouvelle version du calendrier

Un parent d'élève souligne que le calendrier présenté n'est pas commun à celui du LTM.

Mme La Proviseure va prendre attache avec son homologue

Le calendrier est mis au vote préventivement pour cette seconde version.

Sachant que tout est sous réserve de la validation et des contraintes de l'ADEK.



| 2024 | | | | | 2025 | | | | | | |
|-------|-----------|---------|----------|----------|---------|---------|-------|-------|-------|-------|---------|
| Août | Septembre | Octobre | Novembre | Décembre | Janvier | Février | Mars | Avril | Mai | Juin | Juillet |
| 1 Je | 1 Di | 1 Ma | 1 Ve | 1 Di | 1 Mo | 1 Sa | 1 Sa | 1 Ma | 1 Je | 1 Di | 1 Ma |
| 2 Ve | 2 Lu | 2 Me | 2 Sa | 2 Lu | 2 Je | 2 Di | 2 Di | 2 Me | 2 Ve | 2 Lu | 2 Me |
| 3 Sa | 3 Ma | 3 Je | 3 Di | 3 Ma | 3 Ve | 3 Lu | 3 Lu | 3 Je | 3 Sa | 3 Ma | 3 Je |
| 4 Di | 4 Me | 4 Ve | 4 Lu | 4 Me | 4 Sa | 4 Ma | 4 Ma | 4 Ve | 4 Di | 4 Me | 4 Ve |
| 5 Lu | 5 Je | 5 Sa | 5 Ma | 5 Je | 5 Di | 5 Me | 5 Me | 5 Sa | 5 Lu | 5 Je | 5 Sa |
| 6 Ma | 6 Ve | 6 Di | 6 Me | 6 Ve | 6 Lu | 6 Je | 6 Je | 6 Di | 6 Ma | 6 Ve | 6 Di |
| 7 Me | 7 Sa | 7 Lu | 7 Je | 7 Sa | 7 Ma | 7 Ve | 7 Ve | 7 Lu | 7 Me | 7 Sa | 7 Lu |
| 8 Je | 8 Di | 8 Ma | 8 Ve | 8 Di | 8 Me | 8 Sa | 8 Sa | 8 Me | 8 Je | 8 Di | 8 Ma |
| 9 Ve | 9 Lu | 9 Me | 9 Sa | 9 Lu | 9 Je | 9 Di | 9 Di | 9 Ma | 9 Ve | 9 Lu | 9 Me |
| 10 Sa | 10 Ma | 10 Je | 10 Di | 10 Ma | 10 Ve | 10 Lu | 10 Lu | 10 Je | 10 Sa | 10 Ma | 10 Je |
| 11 Di | 11 Me | 11 Ve | 11 Lu | 11 Me | 11 Sa | 11 Ma | 11 Ma | 11 Ve | 11 Di | 11 Me | 11 Ve |
| 12 Lu | 12 Je | 12 Sa | 12 Ma | 12 Je | 12 Di | 12 Me | 12 Me | 12 Sa | 12 Lu | 12 Je | 12 Sa |
| 13 Ma | 13 Ve | 13 Di | 13 Ma | 13 Ve | 13 Lu | 13 Je | 13 Je | 13 Di | 13 Ma | 13 Ve | 13 Di |
| 14 Me | 14 Sa | 14 Lu | 14 Je | 14 Sa | 14 Ma | 14 Ve | 14 Ve | 14 Lu | 14 Me | 14 Sa | 14 Lu |
| 15 Je | 16 Di | 15 Ma | 15 Ve | 16 Di | 15 Me | 16 Sa | 16 Sa | 15 Ma | 15 Je | 16 Di | 15 Ma |
| 16 Ve | 16 Lu | 16 Me | 16 Sa | 16 Lu | 16 Je | 16 Di | 16 Di | 16 Me | 16 Ve | 16 Lu | 16 Me |
| 17 Sa | 17 Ma | 17 Je | 17 Di | 17 Ma | 17 Ve | 17 Lu | 17 Lu | 17 Je | 17 Sa | 17 Ma | 17 Je |
| 18 Di | 18 Me | 18 Ve | 18 Lu | 18 Me | 18 Sa | 18 Ma | 18 Ma | 18 Ve | 18 Di | 18 Me | 18 Ve |
| 19 Lu | 19 Je | 19 Sa | 19 Ma | 19 Je | 19 Di | 19 Me | 19 Me | 19 Sa | 19 Lu | 19 Je | 19 Sa |
| 20 Ma | 20 Ve | 20 Di | 20 Ma | 20 Ve | 20 Lu | 20 Je | 20 Je | 20 Di | 20 Ma | 20 Ve | 20 Di |
| 21 Me | 21 Sa | 21 Lu | 21 Je | 21 Sa | 21 Ma | 21 Ve | 21 Ve | 21 Lu | 21 Me | 21 Sa | 21 Lu |
| 22 Je | 22 Di | 22 Ma | 22 Ve | 22 Di | 22 Me | 22 Sa | 22 Sa | 22 Ma | 22 Je | 22 Di | 22 Ma |
| 23 Ve | 23 Lu | 23 Me | 23 Sa | 23 Lu | 23 Je | 23 Di | 23 Di | 23 Me | 23 Ve | 23 Lu | 23 Me |
| 24 Sa | 24 Ma | 24 Je | 24 Di | 24 Ma | 24 Ve | 24 Lu | 24 Lu | 24 Je | 24 Sa | 24 Ma | 24 Je |
| 25 Di | 25 Me | 25 Ve | 25 Lu | 25 Me | 25 Sa | 25 Ma | 25 Ma | 25 Ve | 25 Di | 25 Me | 25 Ve |
| 26 Lu | 26 Je | 26 Sa | 26 Ma | 26 Je | 26 Di | 26 Me | 26 Me | 26 Sa | 26 Lu | 26 Je | 26 Sa |
| 27 Ma | 27 Ve | 27 Di | 27 Me | 27 Ve | 27 Lu | 27 Je | 27 Je | 27 Di | 27 Ma | 27 Ve | 27 Di |
| 28 Me | 28 Sa | 28 Lu | 28 Je | 28 Sa | 28 Ma | 28 Ve | 28 Ve | 28 Lu | 28 Me | 28 Sa | 28 Lu |
| 29 Je | 29 Di | 29 Ma | 29 Ve | 29 Di | 29 Me | | 29 Sa | 29 Me | 29 Je | 29 Di | 29 Ma |
| 30 Ve | 30 Lu | 30 Me | 30 Sa | 30 Lu | 30 Je | | 30 Di | 30 Me | 30 Ve | 30 Lu | 30 Me |
| 31 Sa | | 31 Je | | 31 Ma | 31 Ve | | 31 Lu | | 31 Sa | | 31 Je |

Avis favorable à l'unanimité.

Favorable: 18 Défavorable: 0 Abstention: 0

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 18h11.

Secrétaire de séance : Mme Hosny-Guinard

Secrétaire de séance adjoint : M. Haye.

Anne-Sophie GOUIX
Provisure

